



PREZYDENT MIASTA PŁOCKA

Zarządzenie Nr 4893/2024 Prezydenta Miasta Płocka z dnia 10 stycznia 2024 roku

w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, dla których organem prowadzącym jest Gmina – Miasto Płock.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 18 marca 1990 roku (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.), art. 154 ust. 1 pkt 1, w zw. z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1.

1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów, na rok szkolny 2024/2025 do publicznych przedszkoli, prowadzonych przez Gminę – Miasto Płock.
2. Szczegółowy harmonogram dokonywania czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§2.

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji Urzędu Miasta Płocka.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta Płocka

/-/ Andrzej Nowakowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 4893/2024
Prezydenta Miasta Płocka
z dnia 10 stycznia 2024 roku

**HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM DO
PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST
GMINA - MIASTO PŁOCK
NA ROK SZKOLNY 2024/2025**

Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	
	rozpoczęcie	zakończenie
Uruchomienie SYSTEMU NABO dla rodziców/opiekunów prawnych kandydatów do przedszkola. Składanie wydrukowanych i podpisanych wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów).	04.03.2024 r. godz. 9.00	15.03.2024 r. godz. 15.00
Weryfikacja i zatwierdzanie wniosków przez komisję rekrutacyjną.	18.03.2024 r. godz. 9.00	19.03.2024 r. godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	22.03.2024 r. godz. 12.00	

Potwierdzenie przez Rodziców kandydata woli przyjęcia - składanie „Kart potwierdzania woli zapisania dziecka”.	22.03.2024 r. godz. 12.00	27.03.2024 r. godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych lub informacji o liczbie wolnych miejsc, którymi przedszkole jeszcze dysponuje.	29.03.2024 r. godz. 12.00	
Procedura odwoławcza		
<p>W terminie 3 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p> <p>W terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia, rodzic może wnieść do dyrektora przedszkola/szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>	Od 29.03.2024 r.	

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ - MIASTO PŁOCK NA ROK SZKOLNY 2024/2025

Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym	
	rozpoczęcie	zakończenie
Uruchomienie SYSTEMU NABO dla rodziców/opiekunów prawnych kandydatów do przedszkola. Składanie wydrukowanych i podpisanych wniosków wraz z załącznikami (oświadczeniami i dokumentami potwierdzającymi spełnienie kryteriów) bezpośrednio do dyrektorów przedszkoli dysponujących wolnymi miejscami.	22.04.2024 r. godz. 9.00	26.04.2024 r. godz. 15.00

Weryfikacja i zatwierdzanie wniosków przez komisję rekrutacyjną.	29.04.2024 r. godz. 9.00	30.04.2024 r. godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	06.05.2024 r. godz. 13.00	
Potwierdzenie przez Rodziców kandydata woli przyjęcia - składanie „Kart potwierdzania woli zapisania dziecka”.	06.05.2024 r. godz. 13.00	10.05.2024 r. godz. 15.00
Podanie do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych.	14.05.2024 r. godz. 13.00	
Procedura odwoławcza.	Od 15.05.2024 r.	